**从事城市生活垃圾处理服务审批**

**办事指南**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **事项类型** | 行政许可 |
| **2** | **事项名称** | 从事城市生活垃圾处理服务审批 |
| **3** | **设立依据** | 《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2004年6月29日国务院令第412号，2009年1月29日予以修改）第102项
 |
| **4** | **承办部门** | 柳州市柳城县城市管理行政执法局 |
| **5** | **办公地址** | 柳城县城东大厦二楼城管局C20、C21号窗口
 |
| **6** | **咨询及****监督电话** | **联系电话** | 城管局C20号、C21号窗口咨询07727616871http://www.gxzf.gov.cn |
| **监督投诉电话** | 政务服务管理办公室07727613566 |
| **7** | **办结时限** | **法定办结时限** | 20工作日 |
| **承诺办结时限** | 8工作日 |
| **8** | **收费依据和标准** | 不收费 |
| **9** | **注意事项** | 详细办事指南请扫描广西政务APP或通过浏览器搜索“广西数字政务一体化平台”查询。 |
| **10** | **相关资料下载网址** | http://lz.zwfw.gxzf.gov.cn/ |

|  |
| --- |
| **申报材料** |
| **序号** | **材料名称** | **材料类型** | **材料形式** | **份数** | **签名签章要求** | **备注** |
| 1 | 从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输、处理服务审批申请书 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 |  |
| 2 | 生活垃圾处理场(厂)选址的规划许可文件及生活垃圾处理场(厂)场所的产权证明或租用协议 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 3 | 从事城市生活垃圾经营性运输服务审批申请书 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 申请从事城市生活垃圾经营性运输服务审批 |
| 4 | 对环境污染突发事件的应急预案 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 5 | 提供沼气检测仪器以及其它环境监测设备仪器清单（含名称、编号、型号、检验时间等）及购置发票复印件、检验合格证，提供渗沥液监测井、尾气取样孔的平面位置示意图，提供在线监测系统验收合格证 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 6 | 提供垃圾处理的工艺运行、设备管理、环境监测与保护、财务管理、生产安全、计量统计等方面的管理制度 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 7 | 处理设施的详细介绍（包括所处的具体位置、占地面积、周围环境情况、地质情况、采用的处理工艺、处理能力、使用年限、设备能力及清单、人员配备情况等） | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 8 | 处理设施符合国家建设规范要求的文书(含工程验收文件及环境影响评价批复) | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 9 | 提供废水、废气和废渣可行性处理方案、规划设计方案及监测情况材料或记录及环保部门对“三废”处理的验收合格材料，如果是采用填埋工艺，还需同时提供垃圾填埋分区方案、填埋计划等 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 10 | 企业法人（或事业法人）营业证照(含符合规定的经营范围)及法人代表证件 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 申请从事城市生活垃圾经营性运输服务审批 |
| 11 | 提供废水、废气和废渣可行性处理方案、规划设计方案及监测报告或记录及环保部门对“三废”处理的验收合格报告，如果是采用填埋工艺，还需同时提供垃圾填埋分区方案、填埋计划等 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 12 | 注册资本金证明及银行资信证明 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 申请从事城市生活垃圾经营性运输服务审批 |
| 13 | 公安交管部门审验合格并符合环卫作业要求的垃圾处理场专用车辆（含扫地车、冲洒水车、推土机、压实机、各式密闭垃圾运输车等）证件和配置清单、产权证明，如属租用的，则同时提供租用协议书 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |
| 14 | 从事城市生活垃圾处理服务审批的申请材料 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 申请人签名 | 无 |
| 15 | 管理、技术专业人员及技术负责人职称证明、工作经历及基本情况说明书 | 原件和复印件 | 纸质 | 2 | 加盖申请人公章 | 无 |