附件：

**政府信息公开申请表**

|  |
| --- |
| 受理机关： |
| 申请编号： |  | 受理编号： |  |
| 申 请 人 信 息 | 公 民 | 姓名 |  | 身份证号码 | 　 |
| 住址 |  |
| 联系电话 | 　 | 传 真 | 　 |
| 电子邮箱 | 　 | 邮政编码 |  |
| 联系地址 | 　 |
| 法人或其他组织 | 名称 | 　 |
| 统一社会信用代码 | 　 | 法人代表 | 　 |
| 联系人姓名 | 　 | 联系人电话 | 　 |
| 电子邮箱 | 　 | 邮政编码 | 　 |
| 联系地址 | 　 |
| 代理人 | 姓名 | 　 | 身份证号码 | 　 |
| 住址 | 　 |
| 联系电话 | 　 | 传 真 | 　 |
| 电子邮箱 | 　 | 邮政编码 | 　 |
| 联系地址 | 　 |
| 所需信息情况 | 信息名称 |  |
| 文 号 |  |
| 查询信息的特征性描述 |  |
| 获取信息的具体形式 | □纸质 □电子文档 |
| 获取信息方式 | □自行领取 □邮寄 □传真 □电子邮件 □现场查阅 |
| 申请人签字（盖章）： 年 月 日 |
| 备注：1、个人提出政府信息公开申请时 ,请提供有效身份证明材料;2、法人或其他组织提出政府信息公开申请时 ,请提供法人或其他组织营业执照(组织机构代码 )复印件。3、个人、法人或其他组织委托代理人提出政府信息公开申请时 ，请提供个人有效身份证明材料、法人或其他组织营业执照(组织机构代码 )复印件、代理人有效身份证明材料以及委托证明材料。 |