

工会财务一体化系统-决算汇总平台 (基层工会单机版) 操作指南

目录

1. 单机版下载	3
2. 单机版安装	4
3. 单位信息填录	8
4. 报表填报	9
5. 数据审核	11
6. 数据上报	12
6.1 生成上报文件	12
6.2 导出为 excel	14
6.3 数据上报上级	14

1. 单机版下载

单机版下载地址：

<https://ghcwyth.acftu.org:9000>

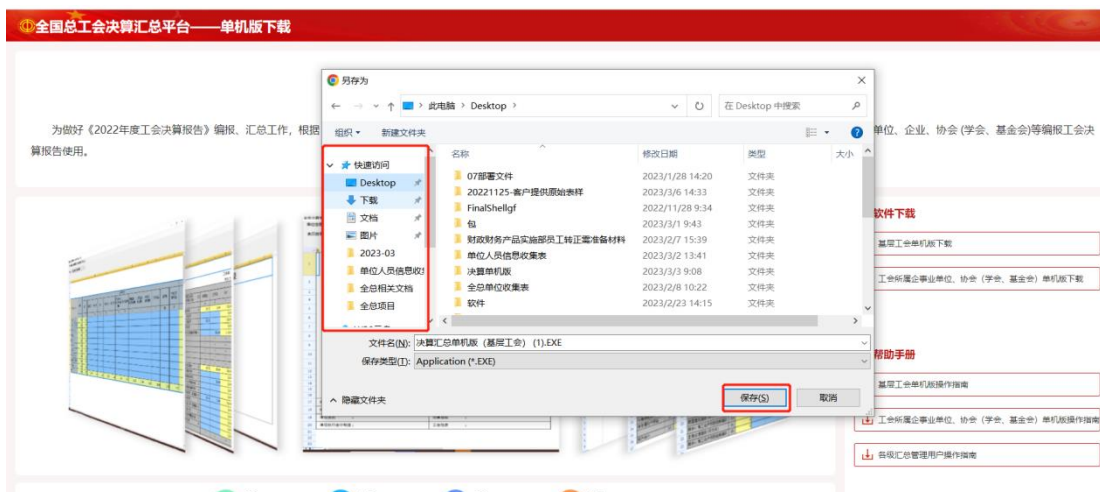
输入网址后，进入全国总工会决算汇总平台--单机版下载页面，点击基层工会单机版下载。

如图所示：基层工会下载第一个

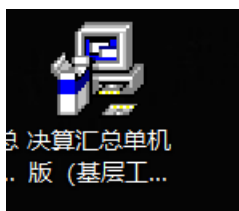


点击鼠标右键，选择链接另存为，在左侧选择存储路径，点击保存。





保存完成后，在保存路径下会出现安装程序，双击鼠标进行安装。



2. 单机版安装

下载完成后，在下方会出现安装文件，点击运行进行安装，按照以下步骤安装即可，如果没有安装目录要求，默认安装 C 盘 Program File 下，其他都下一步即可。安装完成会在桌面创建快捷方式。

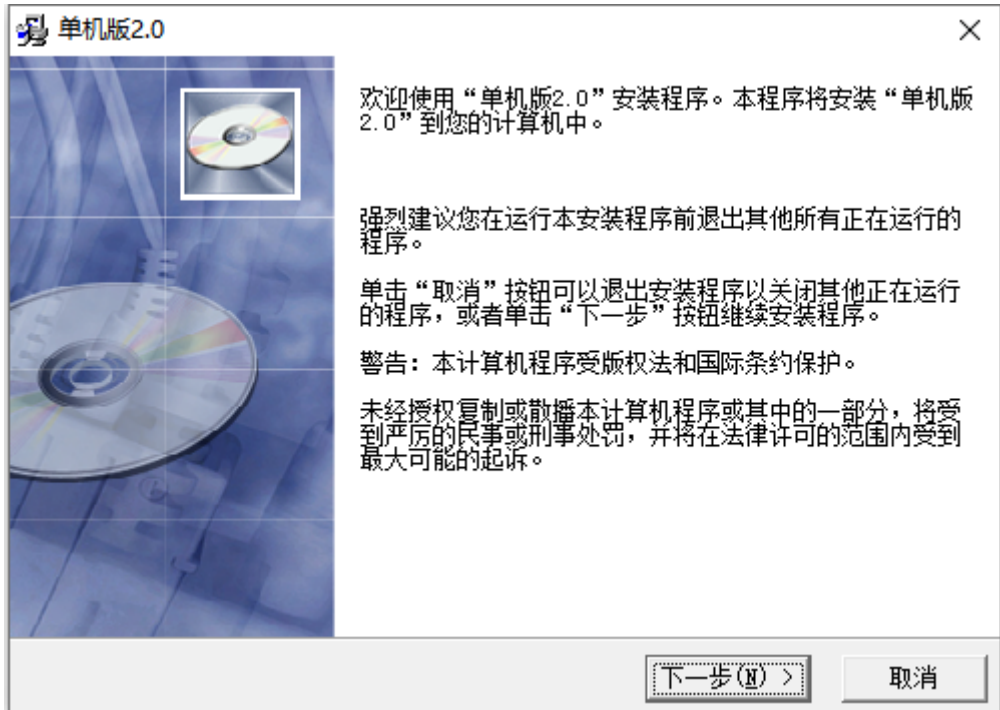


图 1



图 2



图 3

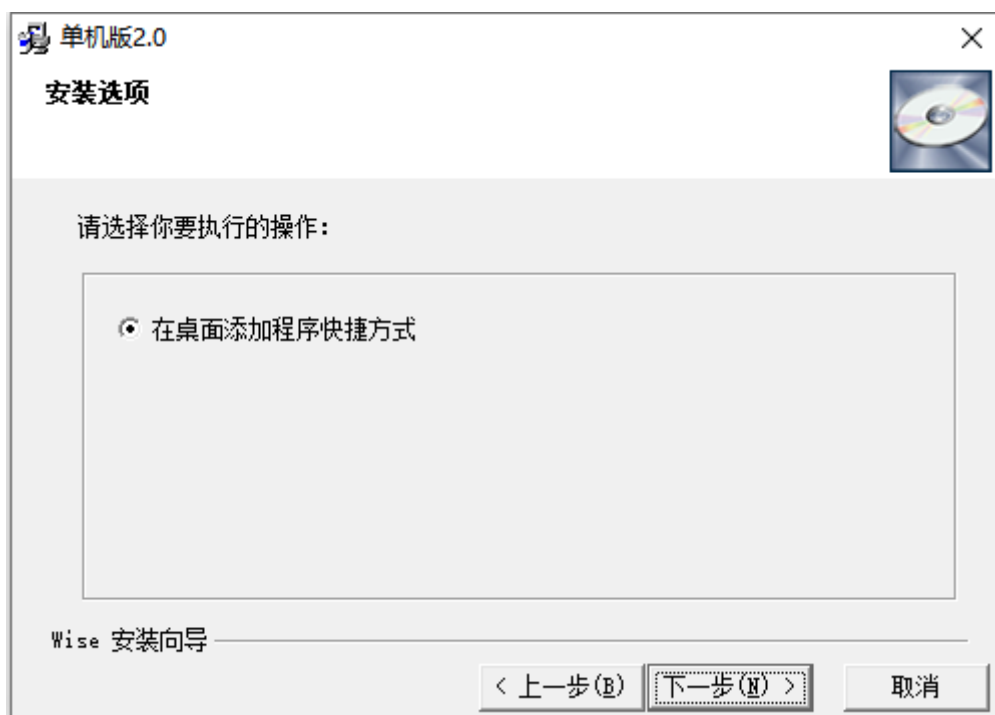


图 4

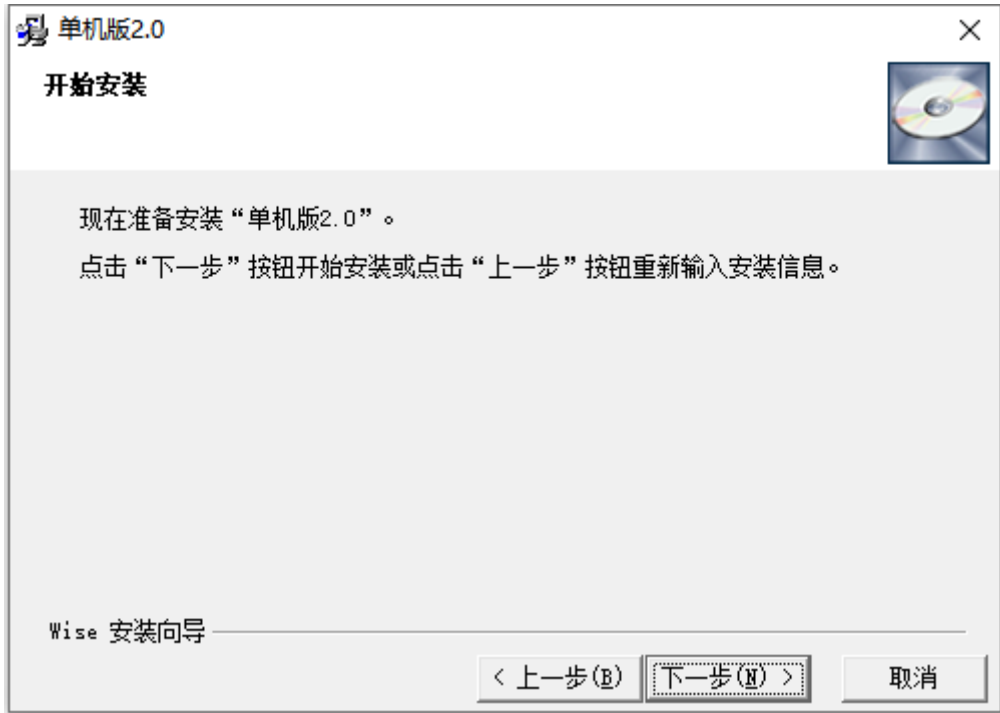


图 5

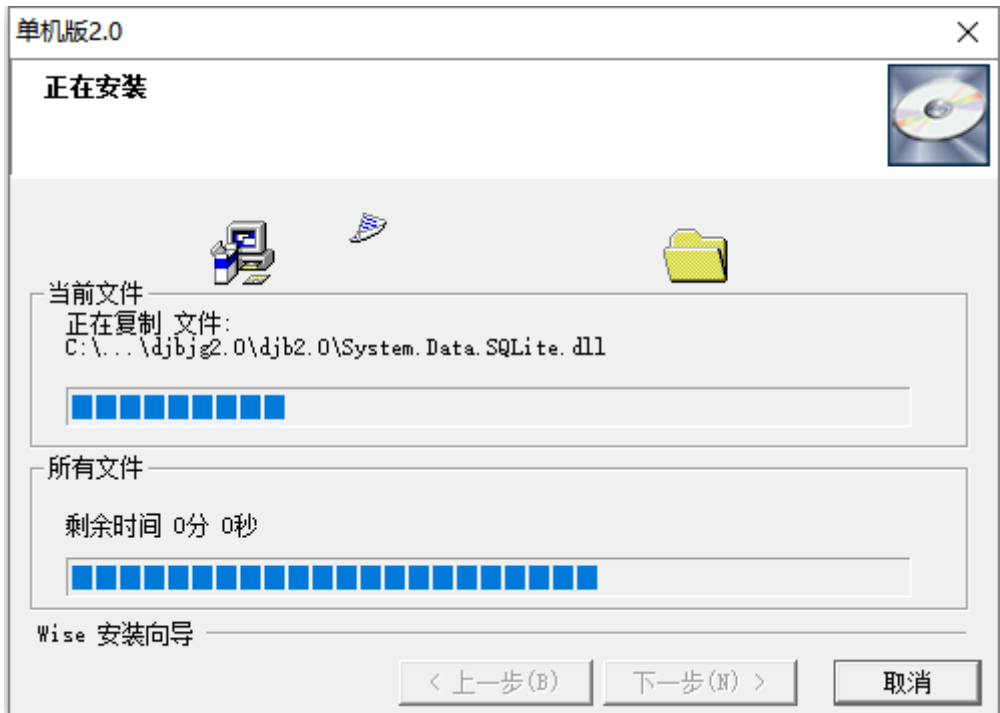


图 6

点击完成回到桌面会看到以下图标软件，双击打开即可。



3. 单位信息填录

双击桌面图标进入系统，看到首页。点击左上角单位信息填录按钮，弹出单位信息填录界面，输入相应信息后，点击保存。（单位信息必须录入真实单位信息，导入网络版时会有数据校验机制）

备注：预算级次此处指上级总工会的预算级次，工会性质是指当前填报工会的。

单位信息填报 数据保存 数据审核 生成上报文件 导出Excel

表页目录

目录 收入支出决算总表 支出明细决算表 工会资产负债表 基本情况表

工会决算报表目录

单位信息填报

*单位类别 工会行政单位(工会组织)

*执行会计制度 工会会计制度

*单位名称

*单位负责人

*财务负责人

*填报人

*填报人手机号

*单位联系电话

*单位详细地址

邮政编码

*统一社会信用代码

组织机构代码

上级主管单位

*预算层级 全总

*工会性质

乡镇街道工业园区

*是否代汇总填报

自行填报

代编汇总填报

*覆盖单位数(1-999)

1

保存

关闭

4. 报表填报

工会报表包含收入支出决算总表、支出明细决算表、工会资产负债表以及基本情况表、可通过表页目录自由切换相应报表进行填报。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	工会决算报表目录									
2										
3										
4	主 表									
5	工会主表01 收入支出决算总表									
6	工会主表02 支出明细决算表									
8	工会主表04 工会资产负债表									
9										
10	附 表									
11	附表01 基本情况表									
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										

填报方法：直接双击蓝色区域进行录入（黄色区域为自动计算，无需填写），录入完所有报表数据后，点击数据保存按钮。

单位信息填报 数据保存 数据审核 生成上报文件 导出Excel

表页目录

目录 收入支出决算总表 支出明细决算表 工会资产负债表 基本情况表

收入支出决算总表												
工会王教01 单位:元												
收入				支出								
项目	行次	合计	项目(会计科目)	行次	财政拨款	工会资金	合计	项目(按支出性质和经济分类)	行次	财政拨款	工会资金	合计
一、会费收入	1		一、职工活动支出	29	0.00		0.00	一、基本支出	40	0.00	0.00	0.00
二、按劳分配收入	2		二、职工活动组织支出	30			0.00	人员经费	41			0.00
三、上级补助收入	3		三、职工服务支出	31			0.00	公用经费	42			0.00
四、政府补助收入	4		四、维权支出	32			0.00	二、项目支出	43			0.00
五、行政补助收入	5		五、业务支出	33			0.00	其中:基本建设投资项目	44			0.00
六、附属单位上缴收入	6		六、行政支出	34			0.00					
七、投资收益	7		七、资本性支出	35			0.00					
八、其他收入	8		八、补助下级支出	36			0.00					
九、动用预算稳定调节基	9		九、对附属单位的支出	37			0.00					
	10		十、其他支出	38			0.00					
	11		十一、安排预算稳定调节基	39			0.00	经济分类支出合计	45	0.00	0.00	0.00
	12							一、工资福利支出	46			0.00
	13							二、商品和服务支出	47			0.00
	14							三、对个人和家庭补助	48			0.00
	15							四、债务利息及费用支出	49			0.00
	16							五、资本性支出(基本建设)	50			0.00
	17							六、资本性支出	51			0.00
	18							七、对企业补助(基本建设)	52			0.00
	19							八、对企业补助	53			0.00
	20							九、对社会福利基金补助	54			0.00
	21							十、其他支出	55			0.00
	22											
本年收入合计	23	0.00	本年支出合计	56	0.00	0.00	0.00					
年初结转和结余	24	0.00	年初收支差额	57			0.00					
其中:结转资金	25		年末结转和结余	58	0.00	0.00	0.00					
结转资金	26		其中:结转资金	59			0.00					
资金结转结余调整及变动	27		结转资金	60			0.00					
总计	28	0.00										

5. 数据审核

报表填报完成后，点击数据审核按钮，会弹出数据审核状态，如果校验全部通过，才可向下进行操作。

全总决算填报系统(单机版)-版本号:20230307【60dc6c04e8064c6b8f0332b216172790】

单位信息填报 数据保存 数据审核 生成上报文件 导出Excel

表页目录

目录 收入支出决算总表 支出明细决算表 工会资产负债表 基本情况表

收入支出决算总表												
工会王教01 单位:元												
收入				支出								
项目	行次	合计	项目(会计科目)	行次	财政拨款	工会资金	合计	项目(按支出性质和经济分类)	行次	财政拨款	工会资金	合计
一、会费收入	1		一、职工活动支出	29	0.00		0.00	一、基本支出	40	0.00	0.00	0.00
二、按劳分配收入	2		二、职工活动组织支出	30			0.00	人员经费	41			0.00
三、上级补助收入	3		三、职工服务支出	31			0.00	公用经费	42			0.00
四、政府补助收入	4		四、维权支出	32			0.00	二、项目支出	43			0.00
五、行政补助收入	5		五、业务支出	33			0.00	其中:基本建设投资项目	44			0.00
六、附属单位上缴收入	6		六、行政支出	34			0.00					
七、投资收益	7		七、资本性支出	35			0.00					
八、其他收入	8		八、补助下级支出	36			0.00					
九、动用预算稳定调节基	9		九、对附属单位的支出	37			0.00					
	10		十、其他支出	38			0.00					
	11		十一、安排预算稳定调节基	39			0.00	经济分类支出合计	45	0.00	0.00	0.00
	12							一、工资福利支出	46			0.00
	13							二、商品和服务支出	47			0.00
	14							三、对个人和家庭补助	48			0.00
	15							四、债务利息及费用支出	49			0.00
	16							五、资本性支出(基本建设)	50			0.00
	17							六、资本性支出	51			0.00
	18							七、对企业补助(基本建设)	52			0.00
	19							八、对企业补助	53			0.00
	20							九、对社会福利基金补助	54			0.00
	21							十、其他支出	55			0.00
	22											
本年收入合计	23	0.00	本年支出合计	56	0.00	0.00	0.00					
年初结转和结余	24	0.00	年初收支差额	57			0.00					
其中:结转资金	25		年末结转和结余	58	0.00	0.00	0.00					
结转资金	26		其中:结转资金	59			0.00					
资金结转结余调整及变动	27		结转资金	60			0.00					
总计	28	0.00										

ID	状态	类型	说明
1	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H7=支出明细决算表.B7
2	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H8=支出明细决算表.B8
3	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H9=支出明细决算表.B9
4	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H10=支出明细决算表.B10
5	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H11=支出明细决算表.B11
6	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H12=支出明细决算表.B12
7	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H13=支出明细决算表.B13
8	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H14=支出明细决算表.B14
9	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H15=支出明细决算表.B15
10	通过	逻辑审核	收入支出决算总表.H16=支出明细决算表.B16

如不通过，会在数据审核状态栏中显示错误，单位可根据审核公式查看出具体出现问题的报表。

全总决算填报系统(单机版)-版本号:20230307【60dc6c04e8064c6b8f0332b216172790】

单位信息填报 数据保存 数据审核 生成上报文件 导出Excel

表页目录

目录 **收入支出决算汇总表** 支出明细决算表 工会资产负债表 基本情况表

收入支出决算汇总表

项目	行次	审核情况	说明
一、会费收入	1	错误	收入支出决算汇总表.H7=支出明细决算表.B7
二、政府补助收入	2	通过	收入支出决算汇总表.H8=支出明细决算表.B8
三、上级补助收入	3	通过	收入支出决算汇总表.H9=支出明细决算表.B9
四、政府补助收入	4	通过	收入支出决算汇总表.H10=支出明细决算表.B10
五、行政补助收入	5	通过	收入支出决算汇总表.H11=支出明细决算表.B11
六、附属单位上缴收入	6	通过	收入支出决算汇总表.H12=支出明细决算表.B12
七、投资收益	7	通过	收入支出决算汇总表.H13=支出明细决算表.B13
八、其他收入	8	通过	收入支出决算汇总表.H14=支出明细决算表.B14
九、动用预算稳定调节基金	9	通过	收入支出决算汇总表.H15=支出明细决算表.B15
	10	通过	收入支出决算汇总表.H16=支出明细决算表.B16
	11		
	12		
	13		
	14		
	15		
	16		
	17		
	18		
	19		
	20		
	21		
	22		
本年收入合计	23	0.00	本年支出合计
年初结转和结余	24	0.00	本年收支差额
其中：经营资金	25		年末结转和结余
结转资金	26		其中：经营资金
资金结转结余调整及变动	27		经营资金
总计	28	0.00	

6. 数据上报

6.1 生成上报文件

点击生成上报文件，选择存放目录，点击确定，即可生成上报文件。

生成的上报文件名为单位名称+报表任务+年月日。

单位信息填报 数据保存 数据审核 **生成上报文件** 导出Excel

表目录

目录 **收入支出决算总表** 支出明细决算表 工会资产负债表 基本情况表

收入				支出			
项目	行次	合计	项目(会计科目)	行次	财政拨款	工会资金	合计
一、会费收入	1	0.00	一、职工福利支出	29	1.00		1.00
二、拨缴经费收入	2	0.00	二、职工福利组织支出	30			0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、职工服务支出	31			0.00
四、政府补助收入	4	0.00	四、维权支出	40			0.00
五、行政补助收入	5	0.00	五、业务支出	41			0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、行政支出	42			0.00
七、投资收益	7	0.00	七、资本性支出	43			0.00
八、其他收入	8	0.00	八、补助下级支出	44			0.00
九、动用预算稳定调节基金	9	0.00	九、对附属单位的支出	45			0.00
十、其他	10	0.00	十、其他支出	46			0.00
本年收入合计	23	0.00	十一、安排预算稳定调节基金	47			0.00
年初结转和结余	24	0.00	福利支出	48			0.00
其中：结转资金	25	0.00	二、商品和服务支出	49			0.00
结转资金	26	0.00	三、对个人和家庭的补助	50			0.00
资金结转结余调整及变动	27	0.00	四、债务利息及费用支出	51			0.00
总计	28	0.00	五、资本性支出(基本建设)	52			0.00
			六、资本性支出	53			0.00
			七、对企业补助(基本建设)	54			0.00
			八、对企业补助	55			0.00
			九、对社会发展基金补助				
			十、其他支出				
			本年支出合计	56	1.00	0.00	1.00
			年初结转和结余	57			-1.00
			年末结转和结余	58	0.00	0.00	-1.00
			其中：结转资金	59			0.00
			结转资金	60			0.00
			资金结转结余调整及变动				
			总计				

如未审核通过，点击上报文件后会弹出未完成审核的提示。

单位信息填报 数据保存 数据审核 **生成上报文件** 导出Excel

表目录

目录 **收入支出决算总表** 支出明细决算表 工会资产负债表 基本情况表

收入				支出			
项目	行次	合计	项目(会计科目)	行次	财政拨款	工会资金	合计
一、会费收入	1	0.00	一、职工福利支出	29	1.00		1.00
二、拨缴经费收入	2	0.00	二、职工福利组织支出	30			0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、职工服务支出	31			0.00
四、政府补助收入	4	0.00	四、维权支出	40			0.00
五、行政补助收入	5	0.00	五、业务支出	41			0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、行政支出	42			0.00
七、投资收益	7	0.00	七、资本性支出	43			0.00
八、其他收入	8	0.00	八、补助下级支出	44			0.00
九、动用预算稳定调节基金	9	0.00	九、对附属单位的支出	45			0.00
十、其他	10	0.00	十、其他支出	46			0.00
本年收入合计	23	0.00	十一、安排预算稳定调节基金	47			0.00
年初结转和结余	24	0.00	福利支出	48			0.00
其中：结转资金	25	0.00	二、商品和服务支出	49			0.00
结转资金	26	0.00	三、对个人和家庭的补助	50			0.00
资金结转结余调整及变动	27	0.00	四、债务利息及费用支出	51			0.00
总计	28	0.00	五、资本性支出(基本建设)	52			0.00
			六、资本性支出	53			0.00
			七、对企业补助(基本建设)	54			0.00
			八、对企业补助	55			0.00
			九、对社会发展基金补助				
			十、其他支出				
			本年支出合计	56	1.00	0.00	1.00
			年初结转和结余	57			-1.00
			年末结转和结余	58	0.00	0.00	-1.00
			其中：结转资金	59			0.00
			结转资金	60			0.00
			资金结转结余调整及变动				
			总计				

提示
您还没有填报单位信息，不能生成上报文件
确定

6.2 导出为 excel

点击导出为 excel，选择存放目录，点击确定，即可导出为 excel。

全总决算填报系统(单机版)-版本号:20230307【60dc6c04e8064c6b8f0332b216172790】

单位信息填报 数据保存 数据审核 生成上报文件 **导出Excel**

表页目录

目录 **收入支出决算总表** 支出明细决算表 工会资产负债表 基本情况表

收入支出决算总表												
收入						支出						
项目	行次	合计	项目(会计科目)	行次	财政资金	工会资金	合计	项目(按支出性类和经济分类)	行次	财政资金	工会资金	合计
一、会费收入												0.00
二、拨缴经费收入												0.00
三、上级补助收入												0.00
四、政府补助收入												0.00
五、行政补助收入												0.00
六、附属单位上缴收入												0.00
七、投资收益												0.00
八、其他收入												0.00
九、附属单位经营往来												0.00
本年收入合计												0.00
年初结转和结余												0.00
其中：结余资金												0.00
结转资金												0.00
资金结转结余调整及受												0.00
总计												0.00

工会主表01
单位：元

选择文件夹

此电脑 > Desktop >

在 Desktop 中搜索

组织 新建文件夹

- 2023-03
- 单位人员信息收
- 全总项目
- 省总
- WPS云盘
- 此电脑
- 本地磁盘 (C:)
- 本地磁盘 (D:)
- 本地磁盘 (E:)
- 本地磁盘 (F:)
- 网络

名称	修改日期	类型	大小
07部署文件	2023/1/28 14:20	文件夹	
20221125-客户提供原始表样	2023/3/7 17:13	文件夹	
FinalShellgf	2022/11/28 9:34	文件夹	
包	2023/3/1 9:43	文件夹	
财政财务产品实施部员工转正需准备材料	2023/2/7 15:39	文件夹	
单位人员信息收集表	2023/3/7 17:38	文件夹	
单位人员信息收集表20230307	2023/3/7 17:29	文件夹	
决算单机版	2023/3/9 10:28	文件夹	
全总单位收集表	2023/2/8 10:22	文件夹	
全总项目	2023/3/7 15:38	文件夹	
软件	2023/2/23 14:15	文件夹	

请选择目录

文件夹:

选择文件夹 取消

6.3 数据上报上级

将生成的数据文件传输给上级工会。